

Referat

Møde den 11. juni 2008
Udsendt den 17. juni 2008
Referent: Rebecca Forsman

Bestyrelsesmøde den 11. juni 2008, kl.17.00 på ejendomskontoret i Grönings Have

- Fra bestyrelsen:**
- Bente Forslund - Stedfortræder ejere
 - Bjørn Petersen - Boligselskabet AKB, København
 - Flemming Grandal - Lejerbo
 - Jan Hyttel - Lejerbo (formand)
 - Kurt Jørgensen - Andelsboligerne
 - Malene Skov - Ejere
 - Mariann Jensen - Stedfortræder Lejerbo
 - Max Katzenelson - Stedfortræder Boligselskabet AKB, København
 - Tina Waldorff (tidligere formand)
- Fra administrationen:**
- Erik Skjold Voss - KAB
 - Rebecca Forsman - KAB
 - Elly Borg - KAB
- Afbud fra:**
- Jesper Andersen - Stedfortræder andelsboligerne

DAGSORDEN

Bestyrelsesmedlemmerne og den nye formand Jan Hyttel præsenterede sig kort for hinanden, hvorefter Jan Hyttel spurgte til om dagsordenen kunne godkendes. Kurt Jørgensen bemærkede, at han havde fremsendt en række punkter, som ikke figurerede på dagsordenen. Dette skyldtes, at punkterne ikke var blevet modtaget af hverken de øvrige bestyrelsesmedlemmer eller administrator. Punkterne blev herefter indarbejdet i den eksisterende dagsorden, hvor det var relevant.

1. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøderne den 13. marts og den 21. april 2008.

Referat af den 13. marts 2008 blev godkendt uden rettelser mens referat af den 21. april 2008 blev godkendt med rettelse vedr. beløbsangivelsen under punkt 7.

2. Konstituering

Malene Skov blev valgt som næstformand for Ejerforeningen Grönings Have.

Kurt Jørgensen blev valgt som Ejerforeningen Grönings Haves repræsentant i Grundejerforeningen Havnestad.

Referat

3. Fastlæggelse af mødeplan for perioden frem til næste generalforsamling.

Formanden foreslog, at der fastlagdes fire møder frem til næste generalforsamling i april 2009, og at der herud over kan indkaldes til møder i den udstrækning, der viser sig behov herfor. Herefter blev følgende mødedage og tidspunkter besluttet:

1. møde: Onsdag den 11. juni 2008, kl. 17 - ?
2. møde: torsdag den 18. september 2008, kl. 16.30 - 19.00
3. møde: Torsdag den 15. januar 2009, kl. 16.30 - 19.00
4. møde: Torsdag den 2. april 2009, kl. 16.30 - 19.00

Herudover blev det aftalt at afholde:

Generalforsamling torsdag den 23. april 2009, kl. 19.00

Da møderne fremover vil være uden spisning, blev det aftalt, at bestyrelsen en gang imellem arrangerer spisning efter bestyrelsesmødet.

4. Til og fra driftslederen/administrator

Klipning af bøgehæk

Det blev aftalt, at Erik fremover sørger for at klippe ydresiden og toppen af de bøgehække, som omkranser de små terrasser ud mod fællesarealerne. Dette gøres en gang årligt i august måned. Beboerne skal selv klippe indersiden af bøgehækken. Erik sætter opslag op om dette i opgangene og på hjemmesiden.

Trappevask og vinduespudsning

Der var enig om, at den nuværende trappevask ikke er tilfredsstillende. Det blev aftalt, at Erik tager kontakt til firmaet og orienterer dem om, at kontrakten opsiges, hvis ikke det bedres. Tillige kontrolleres arbejdet via et checkskema, når de været der.

Pudsningen af vinduerne i trappeopgangene opfattes også som både dyr og dårlig og det blev aftalt, at Erik skal forsøge at hjemtage nogle andre tilbud – herunder andre måder at foretage pudningen på. Når der foreligger nye tilbud fremsendes de til bestyrelsen.

Fjernelse af effekter (sko, kasser, barnevogne m.v.) i opgangene

Der var i bestyrelsen enighed om, at der forsat henstår alt for mange effekter (sko, kasser, barnevogne m.v.) i opgangene og at disse skal fjernes - Primært fordi de udgør en brandfare og sekundært, fordi de vanskeliggør rengøringen af opgangene. Det blev derfor aftalt, at Erik skal fjerne samtlige effekter og at der opsættes omslag om, at de kan afhentes i ejendomskontorets åbningstid. På bestyrelsesmødet i septembermødet foretages en evaluering af om det har hjulpet eller om der skal tages skridt til yderligere tiltag for at undgå henstilling af effekter i trappeopgangene.

5. Opfølgning på generalforsamlingen 2008 v/Rebecca

Administrator orienterede om, at bestyrelsen endnu mangler at følge op på problemet omkring de fejl og mangler, som er indmeldt, men muligvis ikke registreret samt indgåelsen af en evt. driftsaftale med Nordicom omkring p-kælderen.

Referat

Herudover udspandt der sig en drøftelse omkring sagen vedrørende udlægningen af fliser på Ejerforeningens fællesareal. Det blev aftalt, at sagen tages op igen på næste bestyrelsesmøde og at administrator i mellemtiden underretter den pågældende andelshaver om, at bestyrelsen behandler sagen og at han vil høre nærmere.

6. Udestående sager v/Rebecca

Administrator fremlagde en liste over forhold, som tidligere er blevet udsat eller som afventer afklaring m.v. Det blev besluttet, at sætte tre af de nævnte forhold på dagsordenen for bestyrelsesmødet i september; Driftsaftale med Nordicom om p-kælder, AI-gruppens videre rådgivning, kontrol og opfølgning på fejl og mangler på ude- og fællesarealer.

Herudover blev det aftalt, at Erik laver en oversigt over hvilke bestyrelsesmedlemmer, der har nøgler til hvilke rum og at Erik laver kvitteringer for de udleverede nøgler til medlemmerne. Alle bestyrelsesmedlemmerne skal derfor henvende sig til Erik desangående.

7. Grundejerforeningen – status v/ Kurt

Kurt orienterede om, at der var udskiftet et bestyrelsesmedlem i Grundejerforeningens bestyrelse efter generalforsamlingen. Herudover orienterede han om, at der arbejdes på at finde en løsning på problemet omkring de store mængder af affald, som bliver efterladt på havnefronten af (bade)gæster m.fl. – og at det er en meget omkostningstung opgave, hvortil kommer at der evt. skal opføres en "skraldestation" for grundejerforeningens regning. Det blev fra bestyrelsens side foreslået, at Grundejerforeningen tager kontakt til Miljøkontrollen ifht. at få afhjulpet problemet og ikke mindst skabt en mere fornuftig fordeling af udgifterne til oprydningen.

I forhold til arealet omkring Tårnet, hvor Skanska og Nordicom stadig mangler at udbedre nogle forhold, blev det besluttet, at administrator arrangerer et møde med deltagelse af AI-gruppen, Jan H., Kurt J. og Rebecca F. med det formål, at få skabt klarhed, hvem der skal udbedre hvad og hvornår dette kan forventes at blive gjort.

Herudover fortalte Kurt, at arbejdes der på at få skiftet de døde træer i området ud.

8. Skilt i gården v/Malene

Da der på trods den eksisterende husorden og gentagne skriftlige og mundtlige venlige henstillinger fra bestyrelsesmedlemmer og andre om ikke at spille bold i gården, stadig er beboere og udefrakommende, som benytter gården til boldspil, var der et ønske om at forsøge at opsætte skiltning omkring forbuddet i gården, så man altid kan henvise hertil. Efter en drøftelse af fordelene ved og forbeholdene overfor en sådan skiltning, blev det besluttet at opsætte skiltning med et piktogram samt tekst. Malene sørger for at få tilbud på skiltet og vender det med formanden inden skiltet bestilles og sættes op.

9. Bryggenet v/ Mariann

På baggrund af det fremsendte materiale vedr. etablering af Bryggenet i Ejerforeningen, var der en drøftelse omkring bl.a. omkostninger, kabling, oppe-tider, organiseringen og fremtidssikring. Der var i bestyrelsen herefter enighed om, at Bryggenettet for nuværende er for dyrt at få etableret, for sårbart, da det baserer sig på frivillig arbejdskraft og muligvis også delvist utidssvarende.

Referat

I forlængelse heraf blev det besluttet ikke at arbejde videre med ideen om at tilslutte ejerforeningen til Bryggenet.

10. Gårdmiljø/Projekt vedrørende ændring af gård – status v/ Kurt og Malene

Malene og Kurt orienterede om, at gårdudvalget har indgået en aftale på 250.000 kr. inkl. moms for køb og opsættelse af pergola, plante- og blomsterkasser, borde og bænke m.v. i gården og at arbejdet formentlig påbegyndes inden udgangen af juni. Det blev i den forbindelse aftalt, at Malene sørger for, at der forinden arbejdets påbegyndelse foreligger en aftale med en fastpris (et overslag er ikke tilstrækkeligt) og også gerne et fast afslutningstidspunkt.

Om der skal fortages yderligere tilkøb til gården, herunder gummifliser el.lign. træffes der først beslutning om, når man har set, hvordan gårdmiljøet og støjen påvirkes af de planlagte ændringer.

11. Badeværelsessagen – status v/ Rebecca

Administrator orienterede kort om, at Skanska forventer at gå i gang med den første prøverenovning omkring den 20. juni 2008 og at de efterfølgende prøverenovninger så følger til august. Der arbejdes i KAB på en orienteringsskrivelse til beboerne.

Det blev aftalt, at administrator skal undersøge, hvornår den første prøverenovning forventes afsluttet og herefter orientere Max Katzenelson.

12. Eventuelt

Referat af møder i Grundejerforeningen

Kurt orienterede om, at bestyrelsen for Grundejerforeningen Havnestad havde besluttet, at referat af deres møder ikke videregives til personer udenfor denne og derfor heller ikke til ejerforeningens bestyrelse. Det kunne ejerforeningens bestyrelse dog ikke acceptere og det blev besluttet, at Kurt skal underrette grundejerforeningen herom og desuden fortsat skal videresende referater af møderne til ejerforeningens bestyrelsesmedlemmer, som dog ikke vil lade dem gå videre til udenforstående personer.

Grill

Mariann forespurgte om det er tilladt at grille på altanerne og fik at vide, at det er tilladt.

Referat

På Marianns opfordring blev det aftalt, at det fremover vil være muligt for beboerne at få en kopi af referatet af bestyrelsesmøderne på ejendomskontoret.

Tillige blev det aftalt, at såvel mødedagsorden som referat fremover lægges op på ejerforeningens hjemmeside.


Formand Jan Hyttel


Næstformand Malene Skov